

CONTRACT DE LUCRARI

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, a prevederilor art 7, alin 7, lit a din Legea 98/2016, a referatului de necesitate nr. 5887/04.03.2024, a ofertei acceptate nr. DA35425988 a fost încheiat prezentul contract de executie lucrări de reparatii, între:

1. Părțile contractante

Între

MUNICIPIUL MORENI cu sediul în municipiul MORENI, str.A.I.CUZA nr.15, telefon/fax 0245667265 numar de înmatriculare 4344597, cont trezorerie RO91TREZ274581XXX000477, reprezentat prin primar, DINU CONSTANTIN si jr. Carmen POPESCU, secretarul primariei, în calitate de beneficiar, pe de o parte,

Si

S.C. TLD SOLUTION GRUP S.R.L. cu sediul în Sat Hintesti, Com. Mosoaia, str. Principală, nr. 33G, județ Argeș, telefon număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J03/2592/2019. cod fiscal 41821658 având cont RO59TREZ0465069XXX017147 deschis la Trezoreria Pitesti, reprezentat prin doamna , având funcția de Administrator, in calitate de executant, pe de alta parte,.

DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați conform prevederilor Legii 98/2016

2. Obiectul și prețul contractului

- 2.1. - Executantul se obligă să execute "**LUCRARI REPARAȚII CANTINĂ**", în condițiile calitative și cantitative prevăzute de legislația și normele tehnice în vigoare, precum și cu cerințele, condițiile și termenul precizate în memoriul tehnic /oferta din SEAP , în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.
- 2.2. - Beneficiarul se obligă să plătească Antreprenorului pentru "**LUCRARI REPARATII CANTINA**", valoarea de **210.122,83 lei** lei fara TVA, la care se adauga TVA, calculat in cuantum de **39.923,34 lei**.

3. Durata contractului

- 3.1. Durata prezentului contract este 12 luni de la data semnarii acestuia de către ambele părți.
- 3.2 - Antreprenorul se obligă să execute lucrări de "**REPARATII CANTINA**", în termen de 60 zile de la garanției de bună execuție.

4. Aplicabilitate

- 4.1. - Contractul de execuție intră în vigoare dupa constituirea garantiei de buna executie.

5. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

- 5.1. – Achizita din SICAP ;
- 5.2 – Oferta S.C. TLD SOLUTION GRUP S.R.L. nr 5772/03.04.2024
- 5.3 - Garanția de bună execuție a contractului
- 5.4 - Acte adiționale, daca exista;

6. Standarde

6.1. Antreprenorul garantează că va respecta obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, protecția mediului conform : Legii privind securitatea și sănătatea în muncă nr.319/2006, HG nr.1091/2006 cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, O.G. nr.195/2005 privind protecția mediului, modificată și completată și a Legii nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

7. CARACTERUL PUBLIC AL CONTRACTULUI, CONFIDENTIALITATEA DATELOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

7.1. (1) Dosarul achiziției publice are caracter de document public.

(2) Partile au obligația de a administra datele și informațiile cu caracter personal, la care au acces, în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate în prezentul contract

8. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

8.1. (1) - Antreprenorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10.506,14 lei, pentru perioada de 12 luni (perioada de garanție acordată de ofertant) înainte de începerea execuției contractului. Garanția se va constitui în conformitate cu prevederile art. 154 din legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

8.2 - Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 de la executarea obligațiilor asumate. Garanția de bună execuție va fi returnată după cum urmează:

- a) 70% din valoarea garanției, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, iar riscul pentru vicii ascunse este minim;
- b) restul de 30% din valoarea garanției, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului-verbal de recepție finală.

8.3 - Garanția lucrărilor este distinctă de garanția de bună execuție a contractului și este de 12 luni.

9. RESPONSABILITĂȚILE ANTREPRENORULUI

9.1. - Antreprenorul are obligația de a executa și de a finaliza lucrările la termenul stabilit, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea cuvenite, în concordanță cu obligațiile asumate prin contract.

9.2 Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte, fie de natura provizorie, fie definitive, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 Antreprenorul este pe deplin responsabil pentru conformitatea, stabilitatea și siguranța tuturor operațiunilor executate pe șantier, precum și pentru procedeele de execuție utilizate, cu respectarea prevederilor și a reglementărilor legii privind calitatea în construcții.

9.4 Antreprenorul este responsabil de trasarea corectă a lucrărilor față de reperele date de Beneficiar, precum și de furnizarea tuturor echipamentelor, instrumentelor, dispozitivelor și resurselor umane necesare în vederea îndeplinirii responsabilității respective.

9.5 Antreprenorul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, care urmează să fie puse în opera de la data începerii lucrării până la data semnării procesului-verbal de recepție a acestora.

9.6 Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse Antreprenorul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului, de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv:

- a) confortul riveranilor; sau
- b) caile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a cailor publice sau private care deservesc proprietățile aflate în posesia Beneficiarului sau a oricărei alte persoane.

(2) Antreprenorul va despăgubi Beneficiarul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor în justiție, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (1), pentru care responsabilitatea revine Antreprenorului.

Pe parcursul execuției lucrării Antreprenorul are obligația:

- a) de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile pe șantier;
- b) de a depozita sau de a retrage orice utilaje, echipamente, instalații, surplus de materiale;
- c) de a aduna și de a îndepărta de pe șantier dărâmurile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

9.7 Alte obligatii.

a) Anteprenorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau pune capăt oricărei situații ce poate compromite executarea în mod corect și obiectiv a Contractului. Acest conflict de interese poate fi generat, în mod direct sau indirect, de un interes financiar, economic sau de un alt interes personal împărtășit între persoanele cu funcții de decizie în cadrul Anteprenorului (inclusiv al tuturor membrilor din asocieri și al Subcontractanților săi), pe de o parte, și persoanele cu funcții de decizie în cadrul Beneficiarului. Orice conflict de interese ce poate apărea în timpul executării Contractului se va notifica Beneficiarului fără întârziere. În cazul unui astfel de conflict, Anteprenorul va lua imediat toate măsurile necesare pentru a-l preveni și soluționa. Beneficiarul își rezervă dreptul de a verifica dacă aceste măsuri sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare, după caz. Anteprenorul se va asigura că personalul său cu funcții de decizie nu este pus într-o situație ce poate genera un conflict de interese..

10. RESPONSABILITATILE BENEFICIARULUI

10.1 Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziție Anteprenorului, fără plata, dacă nu s-a convenit altfel, următoarele:

a) amplasamentul lucrării liber de orice sarcina;

b) suprafețele de teren necesare pentru depozitare și pentru organizarea de șantier;

Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suporta de către Anteprenor.

10.2 Beneficiarul este pe deplin responsabil de exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate Anteprenorului, precum și de dispozițiile sale. Beneficiarul, va comunica informațiile pe care Anteprenorul le poate solicita în mod rezonabil pentru executarea Contractului.

11. ÎNCEPEREA ȘI EXECUTIA LUCRARILOR

11.1. - (1) Anteprenorul are obligația de a începe lucrările imediat după semnarea contractului

12. FINALIZAREA LUCRARILOR

12.1. Ansamblul lucrărilor sau, dacă este cazul, oricare parte din acestea, prevăzut să fie finalizat într-un termen stabilit prin contract, trebuie finalizat în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii lucrărilor.

La finalizarea lucrărilor Anteprenorul are obligația de a notifica în scris Beneficiarului ca sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție.

13. PERIOADA DE GARANTIE ACORDATA LUCRARILOR

13.1. - Perioada de garanție de 12 luni decurge de la data recepției la terminarea lucrărilor,

14. MODALITATI DE PLATA

14.1- Plata către Anteprenor se va face în 60 de zile de la facturare

14.2 Situațiile de plată se confirmă de către reprezentantul Achizitorului în termen de max 5 zile de la înregistrarea acestora la sediul Achizitorului.

14.3 Plățile se efectuează, conform facturii fiscale transmise de către Executant, emisă în temeiul situațiilor de plată acceptate de Achizitor și nu influențează responsabilitatea și garanția de bună execuție a Executantului; ele nu au valoarea juridică a recepției lucrărilor executate, de către Achizitor.

15. SUBCONTRACTANȚI- NU este cazul

16. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

16.1. - Limba care guvernează contractul este limba romana.

17. COMUNICĂRI

17.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

17.2. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

18 DISPOZIȚII FINALE

18.1- Prezentul contract a fost încheiat azi 04,.04.2024 în doua exemplare originale.

BENEFICIAR,
MUNICIPIUL MORENI

PRIMAR,
DINU CONST

SECRE
POPESCU EN

DIRECTOR ECON C,
SIMION DANIE

ARHITECT SEF,
RĂVOIANU SORIN ALE NDRU

SEF SERVIC ACHIZITII PUBLICE,
BRE ĂLINA

SEF SERVICIU IC CONTENCIOS,
SO - S TAMARA

RESPONSABIL TE C ,
STAN ROMULUS
ENE CLARA

VIZAT *

PRIMĂRIA
MORENI
- VIZAT -
PENTRU CONTROL
FINANCIAR PREVENTIV
Data 04.04.
Semnătura

